

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MONTALBETTI MARCO
Data di nascita	
Qualifica	Dirigente Ingegnere
Indirizzo (sede lavoro)	Vecchio Ospedale di Legnano – Via Candiani, 2
Telefono Ufficio	
Cell	
E-mail istituzionale	
Nazionalità	ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA APRILE 2021 – IN CORSO**
ASST – OVEST MILANESE VIA SAN GIOVANNI PAOLO II C.P.3 – 20025 LEGNANO (MI)
- Ente Pubblico*
Dirigente Ingegnere c/o U.O.C. Tecnico Patrimoniale
Pianificazione e Gestione procedimenti relativi ad interventi di Edilizia Sanitaria ed in particolare del PNRR per la realizzazione di Ospedali di Comunità, Case di Comunità e COT, con incarico di RUP per n. 6 interventi.
Incarico di RUP per n. 2 servizi di Facility e Gestione del Calore afferenti n. 3 Ospedali con compiti di coordinamento di n. 4 DEC
Dal 27.12.2021 coordinamento di n. 3 DEC per quanto riguarda la manutenzione di immobili ed impianti nonché la gestione calore afferenti il Contratto di Concessione per la Costruzione e la Gestione del Nuovo Ospedale di Legnano
Supporto al Responsabile della U.O.C. Tecnico Patrimoniale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA FEBBRAIO 2019 – A MARZO 2021**
ASST – SETTE LAGHI VIALE BORRI 57– 21100 VARESE
- Ente Pubblico*
Dirigente Ingegnere c/o S.C. Tecnico Patrimoniale
Pianificazione e Gestione procedimenti relativi alla Edilizia Sanitaria
Supporto al Responsabile della U.O.C. Tecnico Patrimoniale

Coordinamento delle attività di Manutenzione Edile e incarico di DEC per la manutenzione e gestione calore di n. 2 Ospedali con funzioni di Coordinamento di n. 2 aiuto DEC.
Supervisione Procedure di Gara d'Appalto
Supervisione degli interventi per l'emergenza sanitaria da COVID 19 di cui al DL34.

- Date (da – a)
 - Nome dell'azienda e città
 - Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA SETTEMBRE 2016 – A GENNAIO 2019**
COMUNE DI MALNATE
Ente Pubblico
Responsabile dell'Area Gestione del Territorio (Servizi: Lavori Pubblici – Manutenzioni – Reti – Cimiteriali)
All'Area Gestione del Territorio compete:
- la manutenzione delle scuole (unico istituto comprensivo formato da una scuola media, tre scuole elementari, due scuole materne e un centro cottura) tra le quali sono comprese due strutture ad uso pubblica manifestazione (aula magna scuola media e palestra scuola elementare di Malnate) e dell'Asilo Nido,
 - la manutenzione del Municipio (suddiviso su due sedi), della Biblioteca e delle Ville Braghenti (sede di Museo) e Ponzoni con i relativi Parchi e aree gioco per bambini;
 - la manutenzione dei parchi e del verde per una superficie complessiva di circa 15 ettari
 - la manutenzione dei cimiteri (Malnate – Gurone – San Salvatore)
 - la manutenzione di straordinaria di n. 2 campi sportivi, di un centro polivalente (palazzetto) e di un'area feste;
 - la manutenzione della viabilità comunale (circa 60 km) e la gestione del servizio neve;
 - la manutenzione del sistema di raccolta acque reflue
 - la gestione del servizio di illuminazione pubblica di proprietà del comune e dei contratti di fornitura di energia elettrica e gas
 - la gestione delle concessioni degli impianti sportivi;
 - la manutenzione straordinaria degli alloggi di proprietà e degli edifici in concessione ad associazioni tra le quali SOS Malnate;
 - l'esecuzione dei opere pubbliche (in corso la costruzione della nuova scuola Materna di Rovera e di una pista ciclopedonale di collegamento tra Malnate e San Salvatore) inclusi i procedimenti di acquisizione dei terreni ai sensi del Testo Unico in materia di espropri per pubblica utilità DPR n. 327/2001
 - l'attuazione in sinergia con tutti i Responsabili d'Area degli interventi intersettoriali così come da indirizzi della Giunta Comunale come, tra gli altri, la redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile
- DA AGOSTO 2015 – A SETTEMBRE 2016**
COMUNE DI MALNATE
Ente Pubblico
Funzionario Ufficio Tutela Ambientale dell'Area Pianificazione del Territorio
Gestione del Servizio di Igiene Urbana (raccolta rifiuti – servizio spazzamento strade)
Gestione dei Servizi di derattizzazione;
Membro del gruppo tecnico di gestione del PLIS del Lanza (Parco Locale di Interesse Sovracomunale) e del relativo nucleo di GEV (Guardie Ecologiche Volontarie);
Espletamento pratiche relative al testo unico in materia ambientale D.Lgs n. 152/2006
- DA GIUGNO 2003– A LUGLIO 2015**
PROVINCIA DI VARESE
Ente Pubblico
Funzionario Settore Ecologia ed Energia
- ISTRUZIONE PRATICHE RIGUARDANTI LE CONCESSIONI DI DERIVAZIONE ACQUE;
 - ISTRUZIONE PRATICHE RIGUARDANTI IL DISSESTO IDROGEOLOGICO;
 - ASSISTENTE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELLE "OPERE DI RIDUZIONE DEI COLMI DI PIENA DEL FIUME OLONA IN LOCALITÀ MULINI DI GURONE" (LOTTO I - ESECUZIONE CAMPO PROVE - LOTTI II E III - PERIZIA I, II E III -

LAVORI COMPLEMENTARI) PER I SEGUENTI ASPETTI:

- ✓ PROCEDIMENTO AUTORIZZATIVO LEGATO IN PARTICOLARE ALLE COMPETENZE DEL REGISTRO ITALIANO DIGHE PRESSO IL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE ANCHE IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI;
- ✓ GARE DI PROGETTAZIONE/DL E LAVORI;
- ✓ PROCEDIMENTO DI ESPROPRIO E FRAZIONAMENTO;
- ✓ STIPULA CONVENZIONI CON ENTI INTERESSATI DALLA PROGETTAZIONE E DALLE OPERE (POLITECNICO DI MILANO, SNAM, ANAS, FERROVIE NORD, COMUNE DI MALNATE);
- ✓ GESTIONE TERRENI DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA CON PREDISPOSIZIONE CONTRATTI DI COMODATO;
- ✓ RAPPRESENTANZA PROVINCIA NELL'AMBITO DELL'APPALTO PER RIUNIONI DL, RIUNIONI COORDINAMENTO SICUREZZA, SOPRALLUOGHI COMMISSIONE COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO E STATICO, SOPRALLUOGHI COMMISSIONE COLLAUDO "REGOLAMENTO DIGHE", VISITE ASSISTENTE GOVERNATIVO, VISITE MINISTERO INFRASTRUTTURE - UFFICIO DI ROMA, VISITE MINISTERO INFRASTRUTTURE - UFFICIO DI MILANO;
- ✓ ORGANIZZAZIONE DI CONVEGNI SPECIFICI DI ILLUSTRAZIONE FUNZIONAMENTO OPERE A PROTEZIONE CIVILE SIA IN FASE DI COLLAUDO SIA IN FASE OPERATIVA;
- ✓ PREDISPOSIZIONE PROGETTO PISTA PER CENTRO GUIDA SICURA;
- ✓ RAPPRESENTANZA PROVINCIA NELL'AMBITO DELL'APPALTO PER RIUNIONI DL, RIUNIONI COORDINAMENTO SICUREZZA, SOPRALLUOGHI COMMISSIONE COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO E STATICO, SOPRALLUOGHI COMMISSIONE COLLAUDO "REGOLAMENTO DIGHE", VISITE ASSISTENTE GOVERNATIVO, VISITE MINISTERO INFRASTRUTTURE - UFFICIO DI ROMA, VISITE MINISTERO INFRASTRUTTURE - UFFICIO DI MILANO;
- ✓ ORGANIZZAZIONE DI CONVEGNI SPECIFICI DI ILLUSTRAZIONE FUNZIONAMENTO OPERE A PROTEZIONE CIVILE SIA IN FASE DI COLLAUDO SIA IN FASE OPERATIVA;
- ✓ PREDISPOSIZIONE PROGETTO PISTA PER CENTRO GUIDA SICURA;
- ✓ PROCEDIMENTO DI PASSAGGIO DI CONSEGNE AD AIPO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL TRASFERIMENTO DELLE UTENZE DI SERVIZI;
- ASSISTENTE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DEL PROGETTO **"PARCO DEI MULINI"** IN COLLABORAZIONE CON PLIS VALLE DEL LANZA PER I SEGUENTI ASPETTI:
 - ✓ ISTRUTTORIA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO CARIPLO (DUE PARTECIPAZIONI);
 - ✓ ESECUZIONE, MEDIANTE APPALTI DI SERVIZI, DELLE AZIONI RIGUARDANTI GLI ASPETTI DIVULGATIVI E FRUITIVI;
 - ✓ RENDICONTAZIONE FINALE;
- ASSISTENTE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELLE **"OPERE DI DIFESA SPONDALE A MONTE DEI MULINI DI GURONE"** PER, TRA L'ATRO, I SEGUENTI ASPETTI:
 - ✓ PREDISPOSIZIONE E CURA CONVENZIONE CON AIPO;
 - ✓ PROGETTO PRELIMINARE;
 - ✓ RENDICONTAZIONE ECONOMICA;
- ASSISTENTE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELLE **"OPERE DI DIFESA SPONDALE A TRA CASTIGLIONE OLONA E CASTELLANZA"** PER, TRA L'ATRO, I SEGUENTI ASPETTI:
 - ✓ PREDISPOSIZIONE E CURA CONVENZIONE CON AIPO;
 - ✓ RENDICONTAZIONE ECONOMICA;
 - ✓ PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER L'ENDO/PROCEDIMENTO RELATIVO ALLA DIFESA SPONDALE A MONTE DEI MULINI DI GURONE;
- ASSISTENTE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LE **"OPERE DI MIGLIORAMENTO FORESTALE E SISTEMAZIONE IDRAULICO FORESTALE E MONTE DEI MULINI DI GURONE"**;
- ASSISTENTE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LE **"OPERE DI RIQUALIFICAZIONE NATURALISTICA AREA EX AGRICOLA PALUDI"** INCLUSA BONIFICA SERBATOIO GASOLIO;
- PROGETTAZIONE PRELIMINARE PER **"OPERE DI RECUPERO AMBIENTALE E RISTRUTTURAZIONE DEGLI EDIFICI ADIBITI ALL'ATTIVITÀ DI GESTIONE NELL'AREA EX AGRICOLA PALUDI"**;
- COLLABORAZIONE TEAM PROGETTO LIFE NATURA 2000 RELATIVO AI CORRIDOI ECOLOGICI PER QUANTO RIGUARDA GLI ASPETTI LEGATI AL PROCEDIMENTO DI ESPROPRIO E ALLA FASE DI ESECUZIONE LAVORI;

• Date (da – a)

• Nome dell'azienda e città

• Tipo di società/ settore di attività

• Posizione lavorativa

Principali mansioni e responsabilità

DA GENNAIO 2001 – A NOVEMBRE 2002

SOGEIVA VARESE AMBIENTE

Servizi / Ambiente

Incarico professionale

Ricognizione delle infrastrutture idriche di n. 35 Comuni della Provincia di Varese ed Inserimento dei dati raccolti presso gli Uffici Tecnici Comunali su piattaforma GIS

- Date (da – a)
 - Nome dell'azienda e città
 - Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

DA OTTOBRE 2000 – DICEMBRE 2000

MONTGOMERY WATSON SEDE DI MILANO

Servizi / Ambiente

Incarico professionale

Ricognizione delle infrastrutture idriche del Consorzio Ecologico Arno-Rile-Tenore (VA)

Inserimento dei dati raccolti su piattaforma GIS

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica o certificato conseguita
 - Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da Luglio 1993 ad Aprile 2000

Corso di Laurea in Ingegneria Civile Indirizzo Idraulica

Studio delle correnti di moto permanente

Diploma di Laurea

Da settembre 1988 a Luglio 1993

l'istituto tecnico statale per Geometri "P.L. Nervi" di Varese

Diploma di Maturità

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

DISCRETA

DISCRETA

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Esperienza quadriennale a livello apicale di acquisizione degli indirizzi politico/strategici dai vertici dell'Ente ed elaborazione delle azioni tecnico pratiche con coordinamento del personale assegnato per il raggiungimento degli obiettivi e lo svolgimento delle competenze istituzionali.

Esperienza gestionale dei procedimenti attinenti il coinvolgimento di privati cittadini nell'ambito della sfera dei diritti di proprietà.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità e competenze organizzative maturate sia in ambito di volontariato sia nel corso delle esperienze lavorative riguardanti attività ordinaria ed emergenze

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo quotidiano del pacchetto Office, in particolare gli applicativi Word, Excel . Esperienza d'uso di AutoCAD 2D in ambiente Windows. Uso quotidiano di e-mail e browser Web. Utilizzo dei principali portali istituzionali per le gare d'appalto ed il monitoraggio dei procedimenti relativi agli appalti dei lavori

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto Marco Montalbetti, nato a Varese il 26.01.1974 e residente a Castiglione Olona (VA) in via Michelangelo Buonarroti, è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere e che gli allegati sono copie conformi all'originale in mio possesso.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n° 196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”, dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali” e di quanto previsto dal D.Lgs 10 agosto 2018 n. 101.

CITTA' Castiglione Olona

DATA 30 settembre 2025

In fede

MARCO MONTALBETTI

ASST OVEST MILANESE
SC Gestione Tecnico
Patrimoniale
Dirigente Ingegnere
(Ing. Marco Montalbetti)

